

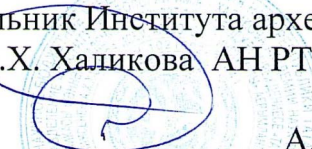
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ НАУЧНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
АКАДЕМИЯ НАУК РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ИНСТИТУТ АРХЕОЛОГИИ им. А.Х.ХАЛИКОВА АН РТ**

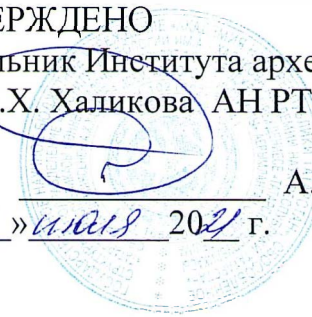
СОГЛАСОВАНО  
Вице-президент АН РТ

  
В.В. Хоменко  
« 13 » мая 2024 г.



УТВЕРЖДЕНО  
Начальник Института археологии  
им. А.Х. Халикова АН РТ

  
А.Г. Ситдигов  
« 13 » мая 2024 г.



**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для текущего контроля обучающихся по дисциплине

**Б1.В.ОД.5 ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННОЙ РИТОРИКИ,  
ДИСКУССИИ И ОБЩЕНИЯ**

**Уровень:** подготовка научно-педагогических кадров (аспирантура)

**Направление подготовки кадров высшей квалификации:** 46.06.01  
«Исторические науки и археология»

**Профиль:** 07.00.06 Археология

**Квалификация выпускника:** Исследователь. Преподаватель-исследователь

**Нормативный срок освоения программы:** 3 года


**Форма обучения:** очная

**Нормативный срок освоения программы:** 3 года


**Форма обучения:** очная

Казань

**Разработчик:**

Завотделом средневековой археологии, к.и.н.  Д.К. Тулуш

Рабочая программа одобрена Учёным советом Института археологии им. А.Х. Халикова АН РТ, протокол № 5 от 29.06.21 г.

Ученый секретарь  / Саттаров Р.Р. /

### 1 Формы текущего контроля по дисциплине

Дисциплина «Тренинг профессионально ориентированной риторики, дискуссии и общения» включает в себя следующие формы текущего контроля: собеседование, доклад, рецензия.

### 2 Оценочные средства для текущего контроля

Оценочные средства для текущего контроля по дисциплине «Археология» при очной форме обучения.

Таблица 1

Оценочные средства для текущего контроля  
(очная форма обучения)

№ п/п	Наименование раздела и темы	Форма текущего контроля	Оценочные средства
1.	Принципы успешной коммуникации. Коммуникативные качества речи.	УО	Индивидуальное собеседование
2.	Речь в межличностном общении	КЛ	Конспект лекций
3.	Речь в социальном взаимодействии	Взаимопроверка	Групповая дискуссия
4.	Ораторская речь. Содержание и композиция	Д	Доклад по самостоятельно изученной теме
5.	Контакт говорящего с аудиторией. Диалогизация выступления	П	Презентация проекта
6.	Логика, этика и эстетика публичного выступления	УО	Индивидуальное собеседование
7.	Вопросно-ответный комплекс	Коллоквиум	задания для опроса, вопросы по темам
8.	Логические и психологические приемы полемик	Коллоквиум	задания для опроса, вопросы по темам
9.	Особенности коммуникации в деловой сфере общения	П	Оформление рецензий

### 3 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины

Перечень компетенций и их составляющих, которые должны быть сформированы при изучении темы соответствующего раздела дисциплины «Методика полевых археологических исследований» представлен в таблице 2.

**Перечень компетенций и этапы их формирования  
в процессе освоения дисциплины**

№ п/п	Наименование раздела и темы	Код формируемой компетенции (составляющей компетенции)	Форма текущего контроля
1.	Принципы успешной коммуникации. Коммуникативные качества речи.	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1	УО
2.	Речь в межличностном общении	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1	КЛ
3.	Речь в социальном взаимодействии	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1	Взаимопроверка
4.	Ораторская речь. Содержание и композиция	УК-5, ОПК-1	Д
5.	Контакт говорящего с аудиторией. Диалогизация выступления	УК-5, ОПК-1	П
6.	Логика, этика и эстетика публичного выступления	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1	УО
7.	Вопросно-ответный комплекс	УК-5, ОПК-1	Коллоквиум
8.	Логические и психологические приемы полемик	УК-5, ОПК-1	Коллоквиум
9.	Особенности коммуникации в деловой сфере общения	УК-1, УК-4, УК-5, ОПК-1	П

**4 Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины**

**Типовые оценочные средства для текущего контроля**

**Примерный перечень тем докладов**

1. Профессиональная коммуникация в высшей школе.
2. Проблема оптимальности профессиональной коммуникации в высшей школе.
3. Коммуникативно-риторическая модель профессиональной коммуникации
4. Вербализация/понимание текста в профессиональной коммуникации.
5. Монолог и диалог в профессиональной коммуникации.
6. Проблема диалогизации образовательной деятельности в высшей школе.
7. Коммуникативно-риторическая деятельность на уровне вербализации и понимания.
8. Композиция и ее роль в порождении и понимании текста.
9. Средства выразительности и их роль в построении речи/текста.
10. Принципы адекватности и вариативности – основные принципы словесного выражения.

### **Вопросы для написания рецензии**

- Был ли создан хороший визуальный контакт (постоянный, охватил ли выступающий всех слушателей)?
  - Был ли эмоциональный контакт с аудиторией?
  - Звучал ли голос живо и заинтересованно?
  - Был ли выступающий естественным и серьезным?
  - Можно ли было выделить вступление, основную часть, заключение?
  - Выражались ли мысли естественно и логично? Если были отступления, мотивированы ли они?
  - Были ли жесты свободными и уместными?
  - Не передались ли слушателям нервозность и волнение (через манеры, жесты, голос)?
  - Не употреблялись ли в выступлении лишние слова, которые ослабляли значение доводов («значит», «так сказать», «может быть», «как бы», «в общем», «ну» и т. п.)?
  - Не говорилась ли речь в излишне быстром темпе, который заставил слушателей напрягаться, чтобы успевать за ним? Не была ли речь слишком монотонной?
  - Использовался ли более медленный темп речи, чем обычно, для выражения наиболее важных мыслей или усиления значимости идей?
  - Была ли речь доступной и понятной для слушателей? – Оправдано ли использование наглядных пособий, если таковые имелись?
  - Проявляется ли в выступлении соответствующий имидж? Соответствовала ли одежда выбранному имиджу?
  - Была ли достигнута цель речи?
- Помните: критика должна быть конструктивной. Значит, ответьте и на следующий вопрос: Какие советы и рекомендации вы дадите выступающему, чтобы его следующая публичная речь была более успешной?

### ***Контрольные вопросы и задания для текущего контроля по разделу «Публичное выступление»***

1. Подготовьте выступление по теме НИД.
2. Подготовьте выступление научно-популярного характера.
3. Представьте метатекст своего выступления: назовите тему, цель. Обозначьте, о чём вы будете говорить вначале, чему будет посвящена основная часть выступления.
4. Используйте в выступлении обращения, а также вводные конструкции, привлекающие внимание слушателей (обратите внимание, представьте, задумайтесь, согласитесь и т.п.)
5. Задавайте слушателям вопросы, касающиеся их мнения по какому-либо аспекту темы вашего выступления.
6. По возможности используйте юмор. Общий смех – хорошее объединяющее начало.
7. Задайте вопрос слушателям и попросите их проголосовать. Вопрос формулируйте так, чтобы большинство слушателей подняли руки. Какое-либо совместное действие – сильное объединяющее начало. В вашем случае это голосование.
8. Пригласите слушателей к совместному рассуждению. По возможности пусть это будет совместным ответом на какой-либо вопрос, поиск решения задачи, проблемы и т.п.
9. Поделитесь своими чувствами по поводу темы выступления.
10. Сделайте комплимент своим слушателям, поблагодарив их за то, что они внимательно слушали / были активны / заинтересованы / участвовали в дискуссии и т.п.

11. Обратитесь к речи одного из предыдущих ораторов, связав ваше выступление с темой его сообщения.
12. Используйте приём соучастия.
13. Примените приём сопереживания.
14. Используйте вопросно-ответный ход.
15. Задайте слушателям в конце своего выступления содержательные вопросы по теме сообщения. Была ли ваша речь доступной и понятной?
16. Используйте приём «тайна занимательности».
17. Обратите внимание слушателей на главные мысли вашего выступления.
18. Используйте приём «апелляция к личности оратора», сославшись на свой жизненный опыт.
19. Используйте голосовые приёмы.
20. Организуйте диалог со слушателями.

### **Задания для контроля самостоятельной работы**

Самостоятельная работа осуществляется в индивидуальном порядке в зависимости от уровня подготовленности обучающихся и предполагает выполнение индивидуальных тренировочных упражнений.

1. Выполните упражнения по оптимизации тембра, громкости и тембра речи.
2. Подберите материалы и подготовьтесь к дискуссии по выбранной теме.
3. Выработайте стратегию и тактику устранения неполадок в выступлении.
4. Выработайте стратегию и тактику реагирования на вопросы, замечания.
5. Подберите собственные примеры и иллюстрации по теме «Уловки в ходе дискуссии и их нейтрализация».

### **3.1.2. Типовые оценочные средства для текущего контроля**

#### **Вопросы к зачету:**

1. Подготовьте публичное выступление.
2. Подготовьте анализ своего выступления.
3. Проанализируйте выступление коллеги.
4. Составьте программу саморазвития.
5. Выработайте рекомендации по устранению недостатков в публичном выступлении для коллеги.

### **3.1.3. Критерии оценки промежуточной аттестации**

Система оценки промежуточной аттестации

Описание оценки в требованиях к уровню и объему компетенций	Словесное выражение Зачет/экзамен
Освоен превосходный уровень усвоения Компетенций (5)	зачет
Освоен продвинутый уровень усвоения Компетенций (4)	зачет
Освоен пороговый уровень усвоения Компетенций (3)	зачет
Не освоен пороговый уровень усвоения Компетенций (1,2)	Неудовлетворительно